

Junior Financial met automatiseringskennis

WAT KOM JE BIJ ONS DOEN:

Je werkzaamheden richten zich voornamelijk op het verzorgen van de financiële administratie van onze MKB-cliënten en daarbij ben jij de digital whizzkid die in een handomdraai de mogelijkheden van IT gebruikt om de administratie van onze cliënten zo efficiënt mogelijk in te richten, zowel voor ons als voor onze cliënten.

Als junior verricht je invoerwerkzaamheden, dossiervorming en voorbereidende werkzaamheden met betrekking tot rapportages, maar met name ga jij de IT ontwikkeling voor en bij onze klanten begeleiden. Daarnaast ondersteun je ervaren medewerkers, signaleer je problemen/cliëntvragen en bedenkt je oplossingen in overleg met het team.

DIT BEN JIJ:

- Een gedreven, enthousiaste teamspeler;
- Nauwkeurig en analytisch sterk;
- Flexibel en stressbestendig;
- Digital native, ontwikkelingen op ICT gebied hou je bij en je zorgt voor hantering in de praktijk;
- Contactueel sterk, flexibel met een professionele instelling.

DIT HEB JE (OF WIL JE LEREN):

- Een afgeronde vooropleiding;
- Kennis van IT oplossingen (API, Cloud, SAAS, Cloud Computing, Public Cloud Providers, Web Based en Web Enabled, RDP, Citrix en DMS zijn voor jou dagelijkse kost;
- Ambitie om je verder te ontwikkelen en door te groeien in zowel accounting als IT;
- Goede beheersing van de Nederlandse en Engelse taal in woord en geschrift.



DIT ZIJN WIJ:

Van Boekel accountants en adviseurs is een begrip in Tilburg. Vanuit ons prachtige pand aan de Ringbaan West werken wij dagelijks met 55 collega's voor talrijke ondernemingen. We hechten veel waarde aan je persoonlijke ontwikkeling en bieden je de kans om diverse interne of externe opleidingen te volgen. Daarnaast krijg je de mogelijkheid om door te groeien binnen het bedrijf. We vinden werken erg belangrijk, maar houden ook van de Brabantse gezelligheid. De vele activiteiten die we organiseren, zorgen voor een hecht team.

LAAT JE HOREN!

Wil je een afwisselende baan met uitdaging? Zoek je ontwikkel- en doorgroeimogelijkheden? En vind je een goede werksfeer erg belangrijk? We horen graag van jou!

Mail je cv met korte motivatie aan onze HR-manager Jolanda van Wanrooij: jvwanrooij@vanboekel.nl. Voor meer informatie over de functie of de sollicitatieprocedure bel je naar 013-4633533.

